

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-204-7-1-158
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-204-60-2025
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Aura Anely de León Fuentes
Plazo de Contratación	Del: 01 de julio de 2025	Al: 31 de diciembre de 2025
Período de este informe:	Del: 01 de Noviembre de 2025	Al: 30 de Noviembre de 2025
Monto a Pagar:	Siete mil quetzales exactos.	Q7,000.00
Prestados en:		Departamento de Alimentos Por Acciones

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Servicios técnicos en colaborar con la revisión y análisis de los expedientes que ingresan al departamento	Servicios técnicos con la revisión de la papelería adjunta a los informes de verificaciones de acciones de campo de los siguientes municipios: Antigua Guatemala, Jocotenango, Magdalena Milpas Altas, Patores y Santa Lucias Sacatepéquez del departamento de Sacatepequez y los municipio de Villa Canales y San José Pinula correspondientes al departamento de Guatemala.	100%	Finalizado
2) Servicios técnicos en apoyar en consolidar base de datos de los listados de beneficiarios de las intervenciones de la dirección.	Servicios técnicos en apoyar en la digitalización y actualización de base de datos de ingresos de dictámenes técnicos presentados al departamento de Alimentos Por Acciones de los siguientes departamentos: Guatemala, Sacatepéquez, Retalhuleu, y Zacapa ingresando datos de si cumple o no la acción, departamento, municipio, nombre de la comunidad y nombre de profesional encargado de la verificación de campo.	100%	Finalizado
3) .Servicios técnicos en colaborar en digitalizar los listados de beneficiarios de las diferentes intervenciones de la dirección.	Servicios técnicos en colaborar en digitalizar los listados de comunidades que ingresaron proyectos al Departamento de Alimentos Por Acciones, incorporando datos de nombre del profesional encargado, fecha de verificación, observaciones e inconsistencias de los departamentos de: Guatemala, El Progreso, Jalapa, Jutiapa, Sacatepéquez, San Marcos y Zacapa.	100%	Finalizado
4) Servicios tecnicos en apoyar con la digitalización del expediente completo para archivo digital y resguardar el mismo.	Servicios técnicos en apoyo con la digitalización y escaneo de informes técnicos con la documentación completa para archivo digital los cuales llevan los siguientes documentos: Informe Técnico de Verificación, Diagnóstico Comunitario, Boleta de Supervisión de Campo y fotografías de los siguientes departamentos: El progreso, Chimaltenango, Jalapa, Guatemala, Huehuetenango, Retalhuleu, Santa Rosa, San Marcos y Zacapa.	100%	Finalizado

5) Otras actividades que le sean asignadas por la autoridad superior.	5.1) Servicios técnicos en la comunicación con profesionales de campo, vía llamadas telefónicas y por medio de WhatsApp, para darle seguimiento a inconsistencias y consultas técnicas.	100%	Finalizado
---	---	------	------------

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Aura Anely de León Fuentes
 DPI: 2593 56204 0101
 Celular: 3573 7079

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Ing. Agr. Jorge Tulio Díaz Herrera
 JEFE
 Departamento de Alimentos por Acciones
 VISAN-MAGA

